

**Приложение**  
**к административному регламенту**  
**по предоставлению муниципальной услуги**  
**«Передача муниципального имущества в аренду,**  
**доверительное управление, безвозмездное**  
**пользование»**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**  
**на право заключения договора аренды муниципального имущества**  
**городского округа Нальчик**

г. Нальчик

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявитель, \_\_\_\_\_

(полное наименование, юридический, почтовый адреса (для юридического лица) фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес прописки (для физического лица))

в лице \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес прописки)

действующий на основании \_\_\_\_\_

(наименование, дата и номер уполномочивающего документа)

далее именуемый Претендент, ознакомившись с извещением о проведении аукциона, размещенным на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года просит принять настоящую заявку на участие в аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества городского округа Нальчик, а именно: \_\_\_\_\_

и обязуется:

1) соблюдать порядок проведения аукциона, установленный действующим законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, и выполнять требования, содержащиеся в извещении о его проведении;

2) в случае признания победителем аукциона, либо единственным участником аукциона, заключить с муниципальным казенным учреждением «Департамент городского имущества и земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» договор аренды в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики.

Банковские реквизиты заявителя (наименование банка, БИК, корреспондентский счет банка, номер расчетного и/или лицевого счета), идентификационный номер заявителя (ИНН/КПП), для возврата в установленных действующим законодательством случаях задатка, почтовый адрес для высылки уведомлений о результатах рассмотрения представленной Продавцу заявки и документов, контактный телефон: \_\_\_\_\_.

К заявке прилагаются следующие документы:

№ п/п	Документ	Кол-во листов	* Примечание

Подпись заявителя (его полномочного представителя)

\_\_\_\_\_ МП «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметка о принятии заявки организатором торгов

в \_\_\_ час. \_\_\_ мин «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\* Указывается вид представленного документа: оригинал, копия, нотариально заверенная копия, заверенная юр. лицом копия